

1 Inleiding

Om de Webshop goed te kunnen beheren is het noodzakelijk dat u kennis heeft van een aantal componenten. Door alle handelingen die nodig zijn te beschrijven wordt u in staat gesteld het beheer van de webshop eenvoudig uit te voeren.

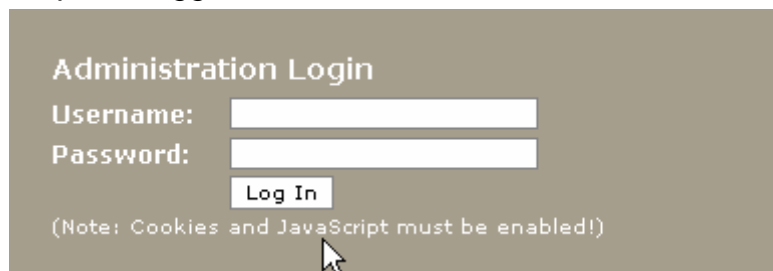
Onderwerpen

Om u alvast inzicht te geven welke onderdelen beschreven worden, treft u in de onderstaande weergave de volgende onderwerpen aan, te weten:

- Hoe logt u in, in het administratie gedeelte van uw Website
- Overzicht van de bestellingen (toekomstige, actuele en bestellingen in het verleden)
- Hoe verandert u de status van een bestelling?
- Hoe maakt u een waardebon aan?
- Hoe voegt u producten toe aan de webshop?
- Hoe maakt u categorieën aan onder een productgroep?
- Hoe archiveert bestelt en verwerkt u bestellingen

2 Hoe logt u in het administratie gedeelte van uw Website?

Stap 1: Inloggen



Administration Login

Username:

Password:

(Note: Cookies and JavaScript must be enabled!)

U vult het gebruikersnaam en wachtwoord in. Nadat u dit gedaan heeft **klikt** U op “Log In”

Zodra U bent ingelogd krijgt U het overzicht te zien van alle geplaatste bestellingen. In het volgende hoofdstuk wordt uitgelegd hoe u de status van de bestellingen aan kan passen.

Track nr	Datum	Status	Bedrag	Bewerken
Zichterman_29807	23.03.05 09:58	Bestelling verstuurd	€ 5,50	<input type="button" value="bewerken"/>
willemsen-dekker_848	11.01.05 11:33	Bestelling ontvangen	€ 47,94	<input type="button" value="bewerken"/>
Oever_49949	11.01.05 11:33	Bestelling ontvangen	€ 20,50	<input type="button" value="bewerken"/>
Camron_28481	14.01.05 16:16	Bestelling ontvangen	€ 56,50	<input type="button" value="bewerken"/>
Nijman_09707	14.01.05 20:44	Bestelling ontvangen	€ 34,00	<input type="button" value="bewerken"/>
zwerwer_29665	14.01.05 20:43	Bestelling ontvangen	€ 134,95	<input type="button" value="bewerken"/>
Cummings_94885	16.01.05 18:01	Bestelling geplaatst	€ 48,00	<input type="button" value="bewerken"/>
Linde_50922	17.01.05 09:35	Bestelling geplaatst	€ 23,00	<input type="button" value="bewerken"/>
test_45451	18.01.05 11:50	Bestelling geplaatst	€ 20,50	<input type="button" value="bewerken"/>
Korpershoek_87011	18.01.05 23:23	Bestelling geplaatst	€ 20,50	<input type="button" value="bewerken"/>
Zeeman_76209	22.01.05 07:43	Bestelling geplaatst	€ 20,50	<input type="button" value="bewerken"/>
Vos_23278	27.01.05 11:54	Bestelling geplaatst	€ 42,00	<input type="button" value="bewerken"/>
Hechbert_23731	28.01.05 15:49	Bestelling geplaatst	€ 19,99	<input type="button" value="bewerken"/>

3 Hoe past u de status van een bestelling aan?

Stap 1: Hoe bewerkt u een bestelling?

Om een bestelling te bewerken **klikt** U op de knop **bewerken** om de status van de gewenste bestelling aan te passen.

U krijgt nu het volgende scherm te zien. Hier kunt U de status van de bestelling aanpassen. In de volgende stap wordt uitgelegd hoe de status van de bestelling wordt aangepast.

Status van de bestelling van Y.G. Zichterman

Tijd:	Actie:	Opmerkingen:
09.01.05 01:17	Bestelling geplaatst	
11.01.05 11:33	Bestelling ontvangen	
20.01.05 14:16	Bestelling verstuurd	

Wijzig status

Huidige status	Wijzig status	Opmerking toevoegen (optioneel)
Bestelling verstuurd	2: Bestelling ontvangen	

Adres gegevens

Y.G. Zichterman

Overzicht van de bestelling

Artikel nr	Artikel	Aantal	Prijs	Totaal
wuugmi	Wake-Up World 0	1	€	5,50 €
				5,50

Stap 2: Hoe past u de status van een bestelling aan?

Onder het “kopje” wijzig status kunt U aan de rechterkant op deze knop **klikken**. U krijgt nu een overzicht te zien naar welke status de bestelling gewijzigd kan worden.

U kunt nu aangegeven naar welke status de bestelling moet worden geplaatst. Zodra U de gewenste optie heeft gekozen, **klikt** u op **Status aanpassen**. De status van de bestelling wordt nu aangepast. Door terug te gaan naar de begin pagina **klikt** U op **Terug**.

4 Instellen van aanbiedingen, verzendkosten en waardebonnen

Stap 1: Hoe wijzigt u de verzendkosten en een mogelijke verkoop actie?

Zodra u **klikt** op de knop **Instellingen** krijgt onder andere het onderstaande menu te zien.

Overzicht bestellingen	Instellingen	Producten	Overzicht	Gebruikers
Verzendkosten per post		Actie		
Verzendkosten:	<input type="text" value="2.50"/>	Halen	<input type="text" value="3"/>	
Gratis vanaf bedrag:	<input type="text" value="39.99"/>	Betalen	<input type="text" value="2"/>	

U kunt naar eigen inzicht een actie bepalen en de verzendkosten aanpassen. Door op de bewaar knop **Bewaar** te **klikken** worden de wijzigingen doorgevoerd.

Stap 2: Hoe wijzigt u de gegevens op een waardebon?

In de onderstaande weergave treft U verschillende waardebonnen aan. Door de velden bij de waardebonnen aan te passen kunt U de inhoud van een waardebon wijzigen.

Waardebon3		Waardebon4	
Naam:	<input type="text" value="Waardebon3"/>	Naam:	<input type="text" value="Waardebon4"/>
Nummer:	<input type="text" value="888888883"/>	Nummer:	<input type="text" value="888888884"/>
Korting:	<input type="text" value="0.00"/>	Korting:	<input type="text" value="0.00"/>

Mocht u een wijziging willen doorvoeren dan kunt u de wijzigingen opslaan door op **Bewaar** te **klikken**.

5 Toevoegen van nieuwe producten onder een bestaande categorie

Stap 1: Hoe benadert u de producten onder de verschillende categorieën?

Door op de knop **Producten** te klikken krijgt U een overzicht van alle product soorten die op uw Website aanwezig zijn. Om een voorbeeld te geven is de productgroep *boeken* centraal gesteld. In de onderstaande weergave treft U alle categorieën aan van de product groep boeken.


Zodra U op een categorie **klikt** kunt U alle producten bekijken die onder de gekozen categorie vallen. Om een voorbeeld te geven worden alle producten onder de categorie romans weergegeven.

Titel:	Artikel nummer:
Aangeraakt	9043509663
Adem van de angst 1	9060676955
Adem van de angst 2	9060676963
Adem van geluk	9024216990
Al de wateren naar de zee 1	9052517525
Al vallen er duizend	9024220858
Al vallen er duizend 1	9052512337
Al vallen er duizend 1	9052514321
Al vallen er duizend 2	9052512345
Al vallen er duizend 2	905251433X
Alle wateren naar de zee	9060678753
Alle wateren naar de zee 2	9052517533
Alleen de rivier weet wat vryheid is	9060677684
Alleen de rivier weet wat vryheid is 1	9052517460


Stap 2: Hoe past u de gegevens van een product aan?

Door op de knop te **klikken** krijgt U alle eigenschappen van het gekozen product te zien.


Titel:
Adem van de angst 1
Subtitle:
Artikel nummer:
9060676955
Prijs:
14.75
Aanbiedings Prijs: BTW: Aanbieding: Aanrader: Actie:
<input type="text"/> 6% <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Boeken, Auteur:
Thoene


De velden van het gekozen product kunt u eventueel aanpassen. Nadat u dit gedaan heeft dient u op de knop  opslaan te **klikken**. De wijzigingen die u hebt doorgevoerd worden nu op de Website geactualiseerd.

Stap 3: Hoe maakt U een nieuw product aan binnen een bestaande categorie?

U scrollt met de muis geheel naar de onderste pagina van de categorie die u heeft geselecteerd. U klikt nu op  **Maak nieuw record**. Het volgende scherm krijgt u nu te zien.

Nieuw record	
	Bijbels
	Producten
	Nieuwe pagina aanmaken
	
	terug

U kunt nu op de knop  **Producten** **klikken**. In de onderstaande weergave treft u een groot aantal velden aan. Door al deze velden in te vullen worden er teksten bij het product geplaatst.

 Producten **NIEUW** - [PID: 38] Bijbels

Verberg:

Titel:

Subtitle:

Artikel nummer:


Prijs:

Aanbiedings Prijs: BTW: Aanbieding: Aanrader: Actie:

Boeken, Auteur:

Aantal Pagina's:

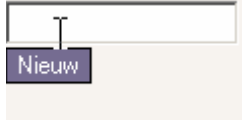
Muziek, Artiest:

Zodra u tevreden bent over het product dat u aan de Website gaat toevoegen kunt u doormiddel van de scroll functie van de muis naar de onderkant van de pagina gaan. Door op de knop opslaan  te **klikken** worden de wijzigingen doorgevoerd.

6 Categorie aanmaken onder een bestaande productgroep?

Stap 1: Hoe maakt u een categorie aan onder een bestaande productgroep?


U klikt op **Producten** daar U desgewenst een productgroep selecteert. U krijgt nu een overzicht van alle categorieën onder de bestaande productgroep. Zodra u met de scroll functie van de muis naar de onderkant van de pagina gaat, treft u de knop nieuw aan met een invoerveld




U kunt in het invoerveld een categorie in typen. Door op de knop **Nieuw** te **klikken**, wordt de categorie aan de bestaande productgroep toegevoegd.

7 Verwijderen van producten en categorieën


Stap 1: Hoe verwijdert U categorieën?

U gaat naar **Producten** vervolgens worden aan de linker zijde alle categorieën weergegeven. Om de door U gewenste categorie te verwijderen **klikt** U naast de categorie op de knop . De categorie is nu verwijderd.

Stap 2: Hoe verwijdert U producten onder een bestaande categorie?

U gaat naar **Producten** vervolgens worden aan de linker zijde alle categorieën weergegeven. U kunt de categorie selecteren waar het product dat U wilt verwijderen onder geregistreerd staat. Vervolgens krijgt U een overzicht te zien van alle producten onder de geselecteerde categorie. Voor het product treft U het volgende icoon aan . Hier kunt U vervolgens op **klikken**.

Verberg: <input type="checkbox"/>
Titel: Al vallen er duizend 2 Subtitle: <input type="text"/>
Artikel nummer: 905251433X
Prijs: 18.6 Aanbiedings Prijs: <input type="text"/> BTW: 6% <input type="checkbox"/> Aanbieding: <input type="checkbox"/> Aanrader: <input type="checkbox"/> Actie: <input type="checkbox"/>
Boeken, Auteur: Thoene GROOTLETTER ED Aantal Pagina's: 0

Vervolgens krijgt U het bovenstaande scherm te zien. Door met de scroll functie van de muis helemaal naar beneden te gaan treft U onder andere de knop  aan. Door op deze knop te klikken wordt het product op de Website verwijderd.